



**Kementerian Pertanian  
Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian**

**Balai Perakitan dan Pengujian Unggas dan Aneka Ternak**

<b>Nomor SOP</b>	B-456.8/OT.210/H.5.2/05/2025
<b>No. Revisi</b>	0
<b>Tanggal Pembuatan</b>	16 Mei 2025
<b>Tanggal Berlaku</b>	16 Mei 2025
<b>Disahkan oleh</b>	 Kepala Balai Dr. Ir. Andi Saenab M.Si NIP. 196804181996032001
<b>Nama SOP</b>	
<b>SOP PEMUSNAHAN DAN PENGELOUARAN LIMBAH TELUR</b>	

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi pelaksana</b>
Undang-Undang No.18 Tahun 2009 tentang Peternakan dan Kesehatan Hewan Permenan nomor 28 Tahun 2008 tentang Pedoman Penataan Kompartemen dan Zona Usaha Perunggasan	Minimal setingkat SLTA/SMK Memahami tugas dan fungsi pemusnahan dan pengeluaran limbah telur Memahami prosedur dan menguasai teknis budidaya ternak
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/perlengkapan</b>
SOP Lalu lintas Orang, barang, masuk BRMP UAT SOP Kunjungan Tamu ke area kandang unggas	1. Komputer/ laptop
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan pendataan</b>
Apabila SOP tidak dilaksanakan sesuai dengan prosedurnya maka proses pemusnahan dan pengeluaran limbah telur tidak dapat tercapai dengan baik	Pencatatan pada Buku Agenda Dokumen laporan pemusnahan dan pengeluaran limbah telur

## PROSEDUR KERJA PEMUSNAHAN DAN PENGELUARAN LIMBAH TELUR

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Ket.
		Koordinator Lapang	Petugas Kandang	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Limbah telur fertile yang tidak menetas atau limbah cangkang telur dikumpulkan dalam suatu tempat.			Data dan informasi	1 jam	Dokumen	
2	Limbah telur direbus kemudian dimasukkan ke dalam lubang pembuangan atau			Data dan informasi	2 jam	Dokumen	
3	Limbah telur yang telah direbus dikeluarkan untuk dimanfaatkan dengan cara dimasukkan ke dalam wadah plastik,			Data dan informasi	1 jam	Dokumen	
4	Kemudian limbah tersebut dibawa dengan kendaraan (internal) ke lokasi yang sudah ditetapkan (untuk dipindahkan ke kendaraan pengangkut (External).			Dokumen dan Informasi	1 jam	Dokumen	
5	Setelah seluruh limbah telur selesai dipindahkan, kendaraan pengangkut (eksternal) wajib segera meninggalkan Balitnak.			Dokumen dan Informasi	1 jam	Dokumen	